

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ СШ №4 «Центр образования»

 М.Ю. Тихомирова

«11» января 2024 года



Карта коррупционных рисков
МОУ СШ №4 «Центр образования»

| № п/п | Коррупционно - опасная функция | Типовые ситуации | Наименование должности в учреждении | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по управлению коррупционными риска |
|-------|--|--|-------------------------------------|--|--|
| 1 | Организация деятельности образовательной организации | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности. | Директор, заместители директора. | средняя | Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---------|---|
| | | | | | положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 2 | Деятельность образовательной организации | Сбор денежных средств, неформальные платежи, частное репетиторство, составление или заполнение справок. | Педагоги, работники учреждения. | высокая | Гласность деятельности образовательной организации, решение вопросов, связанных с денежными средствами. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 3 | Принятие на работу сотрудников | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию | директор | низкая | Проведение собеседования при приеме на работу директором образовательной организации. |
| 4 | Работа со служебной информацией | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного | директор, заместители директора, педагогические работники | средняя | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в |

| | | | | | |
|---|---|--|--|---------|--|
| | | доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации. | | | образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 5 | Работа с обращениями юридических и физических лиц | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством. | директор, заместители директора, лица, ответственные за рассмотрение обращений. | средняя | Разъяснительная работа. Соблюдение административного регламента предоставления муниципальной услуги. Соблюдение установленного порядка обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. |
| 6 | Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями | Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий. | директор, заместители директора, работники, уполномоченные директором представлять интересы образовательной организации. | низкая | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации |
| 7 | Принятие решений | Нецелевое использование | директор | низкая | Коллективное принятие |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---------|---|
| | об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности | бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности. | | | решений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 8 | Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей | Несвоевременная постановка на регистрационный учёт материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств расходных материалов с регистрационного учёта. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества. | материально-ответственные лица | средняя | Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации |
| 9 | Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку | Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение | директор, работник, ответственный за организацию закупок товаров, работ, услуг для нужд | средняя | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. |

| | | | | |
|---|--|------------------------------------|--|--|
| <p>товаров, выполнение работ, оказание услуг для образовательной организации.</p> | <p>(ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и</p> | <p>образовательной организации</p> | | <p>Разъяснение работникам образовательной организации, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.</p> |
|---|--|------------------------------------|--|--|

| | | | | | |
|----|---|--|---|---------|--|
| | | услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги. | | | |
| 10 | Оплата труда | Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени не в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте | директор, заместители директора. | средняя | Создание и работа комиссии и по установлению стимулирующих выплат работникам образовательной организации. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников образовательной организации. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 11 | Проведение аттестации педагогических работников | Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостаточной информации. | Заместитель директора по УВР, ответственные лица | средняя | Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 12 | Аттестация обучающихся | Необоснованность в выставлении оценки, завышение | Заместитель директора, | средняя | Комиссионное принятие решения. |

| | | | | | |
|----|---|--|--------------------------|--------|--|
| | | <p>оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков.</p> <p>Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей).</p> | педагогические работники | | <p>Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников.</p> <p>Рассмотрение успеваемости обучающихся на заседаниях педагогического совета и Совета родителей.</p> <p>Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> |
| 13 | Приём на обучение в образовательную организацию | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления | директор | низкая | <p>Обеспечение открытой информации о наполняемости классов их количестве.</p> <p>Соблюдение административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»</p> <p>Контроль со стороны директора и заместителей директора.</p> |