

РЕГЛАМЕНТ

по работе обучающихся с сетью Интернет в МОУ СШ № 4 «Центр образования»

I. Общие положения

Настоящий Регламент разработан в соответствии с Правилами использования доступа к сети Интернет в ОУ и является локальным нормативным актом школы.

«Точка доступа» (кабинет 307 с количеством рабочих мест 11, библиотека количество рабочих мест 3) к сети Интернет предназначена для обслуживания обучающихся, учителей, административного персонала школы и прочих педагогических работников, которые допускаются к работе в сети Интернет на бесплатной основе.

Организацию работы «точек доступа» осуществляют назначенные приказом по школе ответственные за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети, а также администраторы «точек доступа».

Выход в Интернет осуществляется по графику с 8.00 до 18.00 (понедельник – пятница), 8:00 до 13:00 (суббота).

Пользователями в настоящем документе называются обучающиеся и сотрудники школы, ознакомленные с правилами использования доступа к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к сети Интернет в кабинете 307, библиотеке согласно графику работы кабинетов. График работы этих кабинетов составляется заместителем директора по УВР на учебную четверть на основании расписания и рабочих программ учителей. Для проведения внеурочных мероприятий доступ предоставляется в соответствии с планом работы и корректируется еженедельно. Для свободного доступа обучающихся к сети интернет предоставляется не менее 2 часов в неделю сеансами не более 30 минут при предварительной записи у администратора «точки доступа». Обучающиеся занимаются в сети Интернет в присутствии администратора «точки доступа».

Учителям, административному персоналу школы, прочим педагогическим работникам предоставляется доступ к сети Интернет согласно графику своей работы.

Ответственному за электронную почту доступ предоставляется на его рабочем месте в течение всего рабочего дня, он же является администратором данной «точки доступа».

Для прочих категорий пользователей и вспомогательному персоналу предоставляется доступ к сети Интернет по графику согласно служебным запискам на имя директора по УВР.

При наличии свободных мест в «точке доступа» пользователь вправе запросить у администратора разрешение на дополнительный сеанс доступа.

II. Правила работы

Для проведения сеанса работы необходимо обратиться к администратору «точки доступа» за разрешением для работы. При наличии свободных мест и после регистрации в журнале учета пользователю предоставляется рабочая станция в «точке доступа».

1. Пользователю разрешается записывать полученную информацию на личные носители информации, которые предварительно должны проверяться на наличие вирусов. Копирование с носителей информации на жесткие диски производится только с разрешения администратора «точки доступа».
2. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях и для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Любое использование в коммерческих целях запрещено.
3. Запрещена передача информации, предоставляющей коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.
4. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, игры и др.) без согласования с администратором.
5. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.
6. Пользователь обязан хранить оборудование в целостности и сохранности.
7. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на сервере без прямого разрешения администратора.
8. Каждому пользователю при наличии технической возможности предоставляется персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом, установленным ответственным за

использование сети Интернет в школе, а также возможность работы с почтовым ящиком для отправки и получения электронной почты.

За административное нарушение, влекущее за собой порчу и вывод оборудования из рабочего состояния пользователь может быть лишен права выхода в Интернет на 3 месяца. При повторном административном нарушении пользователь лишается доступа в Интернет.

При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность администратора.