Согласовано
советом родителей МОУ СШ №4
«Центр образования»
29.08.2022

Утверждено
приказом директора
МОУ СШ №4 «Центр образования»
Тихомировой М.Ю.
Приказ № 128а/ 01-10 от 01.09.2022

Рассмотрено и принято
педагогическим советом МОУ СШ
№4 «Центр образования»
Протокол № 1 от 30.08.2022

Положение
о порядке привлечения и учёта добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц
в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней школе №4 «Центр образования» Тутаевского муниципального района

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами: от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации», от 11.08.1995 г. № 135 –ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учёта добровольных пожертвований физических и (или)юридических лиц Муниципальному общеобразовательному учреждению средней школе №4 «Центр образования» Тутаевского муниципального района (далее- Школа) в общеполезных целях- - содействию деятельности в сфере образования, духовному развитию личности.

Участниками благотворительной деятельности являются:

- благотворители (жертвователи) - граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность для Школы;

- добровольцы – физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг от своего имени или от имени юридического лица;

- школа- получатель пожертвования.

1. Общие положения.

1.1. Благотворительная деятельность - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Школы являются добровольные взносы родителей. Спонсорская помощь

организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг и оказанию иной поддержки.

1.3. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц (далее - жертвователей) привлекаются Школой в общеполезных целях, связанных с обеспечением деятельности Школы, улучшением условий для получения обучающимися дополнительного образования, вовлечением и (или) приобщением их к общепризнанным достижениям в области образования, восполнения недостающих Школе бюджетных средств для развития материально-технической базы Школы, участия в мероприятиях общероссийского, регионального и муниципального уровней, улучшения условий пребывания учащихся в Школе.

1.4. Добровольные пожертвования могут привлекаться Школой как от родителей учащихся Школы, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. В случае возникновения необходимости администрация Школы, представители интересов Школы в лице председателя Совета родителей (членов Совета родителей), вправе обратиться к гражданам, в том числе родителям (законным представителям) и юридическим лицам с предложением оказать помощь Школе в виде пожертвований, как в устной (на школьном родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Способами обращения для привлечения пожертвований могут быть:

- обращение Школы на своем сайте или объявление в самой Школе (публичная оферта);
- письмо в соответствии с обычаями делового оборота к потенциальному жертвователю.

2.3. Гражданам и юридическим лицам, выразившим согласие на оказание помощи в виде пожертвований, предлагается заключить договоро пожертвовании (Приложения 1, 2).

Договор пожертвования (дарения) представляет собой соглашение двух или нескольких лиц об установлении или прекращении гражданских прави обязанностей и не требует согласия второй стороны.

2.4. В соответствии с частью 2 статьи 574 Гражданского кодекса Российской Федерации заключение названного договора в письменном виде является обязательным:

- при оказании пожертвований юридическими лицами и превышением стоимости три тысячи рублей;
- договор содержит обещание дарения в будущем;
- предметом договора пожертвования (дарения) является недвижимое имущество. В этом случае к каждому договору должен быть приложен акто его выполнении.

2.5. Информирование жертвователей об использовании пожертвованного имущества, в том числе денежных средств осуществляется

в форме предоставления документов, предусмотренных в договоре или соглашении сторон, подтверждающих расходование пожертвованийв письменном и (или) устном видах.

2.6. Информация и копии документов, подтверждающих использование пожертвований по указанному назначению, предоставляется по первому требованию жертвователей.

2.7. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Школой только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей. Не допускаетсяпринуждение граждан и юридических лиц в каких-либо формах, в частности путем:

- внесения записей в дневники, тетради и (или) школьные принадлежности обучающихся;
- принятия решений родительских собраний, обязывающих внесение денежных средств;
- занижения оценок обучающимся, в случае неоказания их родителями (законными представителями) помощи в виде денежных средств и т.д.

2.8. При обращении за оказанием помощи Школа должна обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.9. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений Школы, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

2.10. Запрещается пожертвование (дарение в общеполезных целях)от имени малолетних граждан и граждан, признанных недееспособнымипо решению суда, их законными представителями.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Жертвователи вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную помощь на основе добровольности и свободы выбора ее целей, порядка и форм осуществления.

3.2. Распоряжение привлеченных внебюджетных денежных средств (в том числе их прием) согласно Устава Школы относится к компетенции директора Школы и осуществляется с учетом целевого назначения пожертвования и (или) направляется на ведение уставной деятельности, если жертвователь не указал цель взноса.

3.3. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий в соответствии с указанными целями.

3.4. Школа обязана обеспечить раздельный учет доходов (расходов), полученных (понесенных) в рамках целевых поступлений.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы Школе по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности с обязательным отражением в учетных регистрах.

4.2. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей вносятся на счет Школы.

4.3. Совет родителей и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными Школе средствами. Администрация школы и председатель Совета родителей обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа коллегиального самоуправления.

4.4. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт Школы и другие расходы, связанные с деятельностью Школы, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ Совету школы, Совету родителей для рассмотрения на классных собраниях, общешкольных собраниях и т.д.

5. Оформление приема пожертвований

5.1. Оформление приёма пожертвований осуществляется с использованием документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

5.2. Условия участия добровольцев (физических лиц), осуществляющих благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, (оказания услуг) в благотворительной деятельности юридического лица могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается между этим юридическим лицом и добровольцем и предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в рамках благотворительной деятельности этого юридического лица.

5.3. Условия осуществления добровольцем благотворительной деятельности от своего имени могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается между добровольцем и Школой, предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в интересах Школы.

5.4. Пожертвования (денежные средства), полученные Школой и направленные на содержание Школы и ведение уставной деятельности, не подлежат обложению налогом на прибыль на основании пункта 2 статьи 251 НК РФ при наличии документов, подтверждающих получение Школой пожертвования и его целевого использования, а также раздельного учета доходов (расходов), полученных (понесенных) в рамках целевых поступлений.

5.5. Документами, подтверждающими получение Школой пожертвования и его целевое использование, являются:

- договор пожертвования;

- в случае безналичного перечисления платежное поручение, в котором в качестве назначения платежа указывается, что перечисляемые средства являются пожертвованием. Кроме того, может быть указана ссылка на договор или цель, на осуществление которой направляются денежные средства;

- первичные документы, подтверждающие произведенные расходы (расчет потребления коммунальных услуг, платежные поручения на их оплату и др.).

6. Ответственность

6.1. Не допускается использование добровольных пожертвований Школы на цели, не соответствующие уставной деятельности и нев соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

6.2. Ответственность за использование добровольных пожертвований несет директор Школы.

Приложение 1
к Положению о порядке привлечения и учета
добровольных пожертвованийфизических и (или)
юридических лиц в муниципальном
общеобразовательном учреждении
средней школе №4 «Центр образования»
Тутаевского муниципального района

ДОГОВОР № ____
пожертвования

г. Тутаев _____г.

_____,
(Ф.И.О.)

именуемый (ая) «Жертвователь», с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное учреждение средняя школа № 4 «Центр образования» Тутаевского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Тихомировой марины Юрьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь передает (обязуется передать) в собственность Школе имущество: денежные средства в сумме_____рублей, единовременно и в полном объеме на банковский счет Школы в течение_____дней с момента подписания настоящего договора.

1.2. Школа обязана использовать пожертвованные денежные средства на следующие цели:____.

1.3. Школа принимает пожертвование по настоящему Договору и обязуется использовать его в соответствии с целями и следующими условиями: _____.

1.4. Если использование Школой пожертвованных денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2 настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

1.5. Имущество считается переданным, а Договор считается исполненным Сторонами с момента зачисления денежных средств на банковский счет Школы.

2. Права и ответственность Сторон

2.1. Школа вправе в любое время до передачи ей имущества по настоящему Договору отказаться от его получения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым. Отказ от получения имущества по настоящему Договору должен быть совершенв письменной форме.

2.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

2.3. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Обстоятельства форс-мажорного характера (непредвиденные обстоятельства непреодолимой силы), за которые Стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению договора, и другое), освобождают Сторону,не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств,от ответственности за такое невыполнение на срок действия этих обстоятельств.

2.5. Неисполнение Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим договором, является основанием для его расторжения в установленном действующим законодательством порядке по инициативе одной из Сторон.

2.6. Школа обязана по требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую информацию о целевом использовании имущества, переданногопо настоящему Договору, в виде отчета в произвольной форме.

2.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

2.8. Школа обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.9. Стороны обязуются осуществить все необходимые действия по передаче и приему пожертвованного имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Конфиденциальность

3.1. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонамии действует до полного исполнения ими своих обязательств по нему.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой.

6. Реквизиты и подписи Сторон:

Жертвователь:	**Школа:**
	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя школа №4 «Центр образования» Тутаевского муниципального района департамент финансов администрации ТМР Тел.: (48533) 7-02-82, Факс: (48533) 7-01-67 E-mail: tmr-cosh-4.tutaev@yarregion.ru Адрес: 152303 Ярославская область, г. Тутаев, ул. Петра Шитова д. 63

_____/_____/ (подпись) (Ф.И.О.)	(МОУ СШ №4ЦО, л/с 953050366) К /сч 03234643786430007100 отделение Ярославль Банка России// УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102 ОКПО 81923821 ЕКС 401 028 102 453 700 000 65 ОГРН 1077611001049 ИНН 7611017265 КПП 761101001 Директор_____М.Ю. Тихомирова

Приложение 2
к Положению о порядке привлечения
и учета добровольных пожертвований
физических и (или) юридических лиц
в муниципальном учреждении
дополнительного образования
Детской школе искусств № 14
муниципального образования город
Краснодар

ДОГОВОР № __
пожертвования неденежного имущества

г. Краснодар «___»_____г.

_____, именуемый (ая) в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____, действующ___ на основании_____, с одной стороны, и муниципальное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств № 14 муниципального образования город Краснодар, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Вирук Натальи Яковлевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать Школе принадлежащее ему на праве собственности на основании _____ имущество - _____ (далее - имущество) в собственность и на цели, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Жертвователь гарантирует, что передаваемое имущество принадлежит емуна праве собственности, не является предметом залога, в споре и под арестом не состоит.

1.3. Жертвователь передает Школе имущество, указанное в п. 1.1 настоящего Договора, для использования в следующих целях: _____

1.4. Жертвователь передает Школе имущество единовременно и в полном объеме в течение 10 (десяти) (рабочих/календарных) дней с момента подписания настоящего Договора.

1.5. Школе обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

1.6. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в пункте 1.2. настоящего Договора, допускается с письменного согласия Жертвователя,если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использоватьего по первоначальному назначению.

1.7. Пожертвование может быть отменено Жертвователем в случае невыполнения Школой условий настоящего Договора.

1.8. По усмотрению обеих Сторон факт передачи имущества по настоящему договору оформляется путем составлением акта приема-передачи.

1.9. Моментом передачи является день подписания акта приема-передачи Школой.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Школа вправе в любое время до передачи ему имущества по настоящему Договору отказаться от его получения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым. Отказ от получения имущества по настоящему Договору должен быть совершен в письменной форме.

2.2. Школа обязана использовать переданное ему имущество исключительно по назначению, определенному в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3. Школа обязана по требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую информацию о целевом использовании имущества, переданногопо настоящему Договору, в виде отчета в произвольной форме.

2.4. Жертвователь вправе проверять целевое использование имущества, переданного Школе по настоящему договору.

2.5. Расходы, связанные с доставкой имущества до места передачи имущества, оплачивает: Жертвователь – в размере_%, Школа - в размере_%.

2.6. Расходы, связанные с государственной регистрацией настоящего Договора, оплачивает (заполняется при государственной регистрации недвижимости):

– Жертвователь – в размере_____%;

– Школа – в размере_____%.

2.7. Стороны обязаны надлежащим образом исполнить свои обязательствапо настоящему Договору.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

3.1. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонамии действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательствв соответствии с условиями Договора.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Обстоятельства форс-мажорного характера (непредвиденные обстоятельства непреодолимой силы), за которые Стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению Договора, и другое), освобождают Сторону,не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств,от ответственности за такое невыполнение на срок действия этих обстоятельств.

6.2. Если эти обстоятельства будут длиться более_____, каждая из Сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору. Факт наступления для одной из Сторон указанных обстоятельств должен быть подтвержден документами уполномоченных органов.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах (трех – при государственной регистрации недвижимости), по одному для каждой из Сторон (и регистрирующего органа – при государственной регистрации недвижимости).

7.4. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

7.4.1. _____(документы, относящиеся к имуществу).

7.4.2. Акт приема - передачи имущества.

7.4.3._____.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Жертвователь: ___

_____

_____

_____ _____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Школа: ДШИ № 14 МО город Краснодар

_____

_____

_____ _____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3
к Положению о порядке привлечения и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в муниципальном учреждении дополнительного образования Детской школе искусств № 14
муниципального образования городКраснодар

Директору ДШИ № 14 МО город Краснодар

от _____

(Ф.И.О. жертвователя)

_____

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

_____

(Ф.И.О. жертвователя)

_____,

по собственному желанию передаю муниципальному учреждению дополнительному образования Детской школе искусств № 14 муниципального образования город Краснодар в качестве пожертвования

_____

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление)

_____

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

на содержание и ведение уставной деятельности школы (в соответствии с п. 3.2. раздела 3 Положения о порядке привлечения и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в муниципальном учреждении дополнительного образования Детской школе искусств № 14 муниципального образования город Краснодар).

«___»_____201___г. _____

(подпись)