

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в МОУ СШ № 4 «Центр образования» на 2016 год

План работы по противодействию коррупции в МОУ СШ № 4 «Центр образования» на 2016 гг. разработан **на основании:**

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон от 03.12.2012 № 231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики, в систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

Цели:

- исключение возможности фактов коррупции в ОУ;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в ОУ в рамках компетенции администрации ТМР;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОУ.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОУ образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОУ.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Проведение антикоррупционного анализа нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения.	Управляющий совет	Постоянно
1.2.	Назначение ответственного лица за организацию работы по противодействию коррупции по ОУ.	Директор Р.Н. Гаврилова	Приказ от №
1.3	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации.	Антикоррупционная комиссия	По мере необходимости
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в ОУ.	Нестеренко И.П.	Ежеквартально
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Подписание соглашений с подразделениями правоохранительных органов об обмене информацией, касающейся коррупции в сфере образования.	Директор Р.Н. Гаврилова	По согласованию
3.2	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещании при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования.	Директор Р. Н. Гаврилова	По согласованию
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ОУ.	Антикоррупционная комиссия	Постоянно
4.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, Плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчёта о его исполнении.	Директор Р.Н. Гаврилова Т.С. Завьялова	Ежегодно
4.3	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг».	Архипова В.В.	2 раза за учебный год
4.4	Проведение классных часов и родительских собраний на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Заместитель директора по ВР, классные руководители.	В течение учебного года

4.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Комиссия по урегулированию споров	Постоянно
4.6	Осуществление экспертизы обращений, поступающих через «горячую линию» ОУ.	Антикоррупционная комиссия	Постоянно
4.7	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта ОУ.	Т.С. Завьялова	Постоянно
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1	Ознакомление работников с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Нестеренко И.П. Гаврилова Р.Н.	Постоянно
5.2	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах.	Нестеренко И.П. Гаврилова Р.Н.	Постоянно
5.3	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников в ОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	Нестеренко И.П. Гаврилова Р.Н.	Постоянно
5.4	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в учреждении, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	М.Ю. Тихомирова Нестеренко И.П.	Постоянно
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Гаврилова Р.Н.	Постоянно
6.2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ.	Гаврилова Р.Н. Волкова О.А.	Постоянно
6.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. Выделенных на ремонтные работы.	Гаврилова Р.Н. Нестеренко И.П.	Постоянно
6.4	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации.	Антикоррупционная комиссия	Постоянно

6.5	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	Антикоррупционная комиссия	Постоянно
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	-----------

Директор

Р.Н. Гаврилова